

شرح وظایف میزبانان مسابقات سراسری وزارت نیرو

- ۱- میزبانان مسابقات سراسری موظف می باشند در خصوص محل اسکان و محل برگزاری مسابقات سراسری ۴۵ روز قبل از شروع مسابقات با هماهنگی دبیرخانه شورای مرکزی ورزش وزارت نیرو هماهنگی و اقدام نمایند.
- ۲- تشکیل کمیته های ورزش طبق چارت ابلاغی (پیوست) با هماهنگی رئیس انجمن مربوطه
- ۳- همکاری با روسای انجمن های ورزشی در محل اردو جهت انجام امور مربوطه به مسابقات سراسری از ورود تا اختتامیه
- ۴- همکاری با نماینده دبیرخانه شورای مرکزی ورزش (روسا و دبیران انجمن های ورزشی) در رسیدگی به اعتراضات و شکایات سرپرستان تیم های شرکت کننده در موارد مختلف از قبیل: فنی، اجرایی و تطبیق و تایید مدارک بازیکنان و
- ۵- استفاده از ظرفیت های هیأت ورزش استان با هماهنگی نظر رئیس انجمن مربوطه
- ۶- تامین محل برگزاری مسابقات منطبق با استانداردهای فدراسیون مربوطه (سالن های ورزشی چند منظوره، استخر، پیست های دو و میدانی و...)
- ۷- هماهنگی و تامین کادر پزشکی و آمبولانس جهت حضور همزمان در محل برگزاری مسابقات
- ۸- هماهنگی و تامین محل اسکان تیم ها منطبق با دستورالعمل های ابلاغی وزارت نیرو
- ۹- هماهنگی و تامین سالن های ورزشی با کیفیت و با در نظر گرفتن ملاحظات حقوقی و پزشکی جهت برگزاری مسابقات سراسری وزارت نیرو
- ۱۰- برنامه ریزی و اجرای مراسم افتتاحیه و اختتامیه و ارائه سین برنامه زمان بندی شده به نماینده دبیرخانه شورای مرکزی ورزش وزارت نیرو (روسا و دبیران انجمن های ورزش وزارت نیرو)
- ۱۱- پیش بینی حداقل یک برنامه تفریحی ورزشی با حضور کلیه ورزشکاران شرکت کننده در مسابقات سراسری

۱۲- ارائه گزارش مصور مسابقات با همکاری رئیس انجمن مربوطه به دبیرخانه شورای مرکزی ورزش وزارت نیرو ظرف یک هفته

۱۳- تهیه لوح یادبود مسابقات با امضاء مدیریت عامل محترم و ریاست هیأت ورزش استان و نیز تهیه جوایز مسابقات طبق آیین نامه ابلاغی

۱۴- اسکان نماینده وزارت نیرو (رئیس / دبیر انجمن) در محل اردو از زمان ورود تا پایان مسابقات سراسری

تبصره: لازم است میزبانان در خصوص ورود و خروج ورزشکاران از محل اردو نظارت کامل را بعمل آورند.

دبیرخانه شورای مرکزی ورزش وزارت نیرو

